

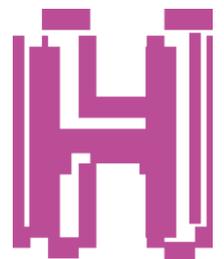
HALLENHOCKEY EUROPAMEISTERSCHAFT 2026



8-11 JANUAR 2026
SNP DOME HEIDELBERG

Inhaltsverzeichnis

Animation.....	3
Ballkinder & Einlaufkinder	3
Guest Management.....	3
Logistik	4
Medien	4
Medical	4
Pitch Management.....	5
Shuttle Service	5
Side Events.....	5
Team Liaison Management	5
Ticketing/Akkreditierung.....	6
VIP/Hospitality	6
Volunteer Management.....	6



Animation

Im Bereich Animation wird das Rahmenprogramm des Turniers gestaltet. Dazu gehören Einsätze im Besucherbereich, auf dem Spielfeld und auch die Besetzung und Begleitung des Maskottchens "Schlenzi" wird in diesem Ressort festgelegt. Unsere Animationscrew unterstützt den Stadionsprecher bei der Aktivierung des Publikums und führt zusammen mit Moderator*innen kleine Pausenaktivitäten durch.

Geeignet für: offene, kommunikationsfreudige Volunteers, die jederzeit gute Laune verbreiten und dem Publikum so richtig einheizen können!

Einsatztage: während des Turniers, keine Vor- und Nachbereitung notwendig.

Ballkinder & Einlaufkinder

Als Ball- oder Einlaufkind bist du ein wichtiger Teil des Events!

Als Ballkind nimmst du aktiv am Turnier teil und sorgst für einen reibungslosen Spielablauf. Dazu solltest du natürlich mit den Hockeyregeln vertraut sein und im besten Falle selbst Hockey spielen, damit du das Spielgeschehen gut verfolgen kannst. Du solltest mindestens 15 Jahre alt sein.

Wenn du noch etwas jünger bist und dennoch mittendrin im Geschehen sein möchtest, bewirb' dich als Einlaufkind und begleite die Mannschaften aufs Feld!

Geeignet für: engagierte, hockeybegeisterte Kinder und Jugendliche.

Einsatztage: während des Turniers (Einlaufkinder: nur bei den deutschen Spielen)

Guest Management

Als Ordner für den Zuschauerbereich ist es deine Verantwortung, dafür zu sorgen, dass die Besucher*innen bei der Veranstaltung eine angenehme Erfahrung machen. Hier sind einige Aufgaben, die zu deinem Tätigkeitsbereich gehören:

1. Zugangskontrolle: Du überwachst die Eingänge und sorgst dafür, dass nur autorisierte Besucher*innen Zugang zum Veranstaltungsgelände erhalten. Du überprüfst Eintrittskarten oder Ausweise und sorgst für einen reibungslosen Einlassprozess.
2. Betreuung von Zuschauenden auf den Tribünen: Du bist Ansprechpartnerin für die Zuschauerinnen auf den Tribünen. Du hilfst bei Fragen oder Problemen und sorgst dafür, dass sich die Besucher*innen sicher und wohl fühlen.
3. Besetzung von Kinderland und Sicherheitsbereichen: Du überwachst spezielle Bereiche wie das Kinderland oder Sicherheitszonen, um sicherzustellen, dass sie ordnungsgemäß genutzt werden und alle Sicherheitsrichtlinien eingehalten werden.
4. Unterstützung der Volunteer-Manager: Du arbeitest eng mit den Volunteer-Managern zusammen und unterstützt sie bei der Koordination von Freiwilligen und der Organisation von Aktivitäten im Zuschauerbereich.

Zusätzlich zu diesen Aufgaben ist es wichtig, dass du jederzeit aufmerksam bist und auf mögliche Sicherheitsrisiken achtest. Du solltest über Notfallverfahren und Veranstaltungsrichtlinien informiert sein und in der Lage sein, angemessen auf Notfälle oder unvorhergesehene Ereignisse zu reagieren.

Du bist das Gesicht der Veranstaltung und trägst dazu bei, dass sie reibungslos abläuft und alle Besucher*innen ein tolles Erlebnis haben.



Geeignet für: alle Menschen, die Freude an Kommunikation haben und einen guten Überblick behalten.

Einsatztage: Spieltage.

Logistik

Unter den Bereich "Logistik" fallen unter anderem der Auf- und Abbau der Turnierstätte. Wir benötigen deine helfenden Hände, um die Halle in eine tolle Wettkampfstätte zu verwandeln und vor und hinter den Kulissen für ein professionelles Erscheinungsbild zu sorgen!

Geeignet für: körperlich fitte Volos, die richtig anpacken können 😊

Einsatztage: einige Tage vor sowie einige Tage nach dem Event.

Medien

Im Bereich "Medien" suchen wir freiwillige Helfer, die sich um die Pressemitarbeiter*innen kümmern. Dies kann zum einen an einem Help Desk im Medienbereich geschehen, wo die Pressevertreter*innen alle Informationen direkt bekommen können. Das sind zum Beispiel Aufstellungen, die sie vor dem Spiel erfragen, oder aber das Ergebnis eines Spiels. Vor Ort wird eine gute Infrastruktur herrschen, sodass Onlinedienste ohne Probleme funktionieren. Wer hier eine gute Übersicht behält und sich im technischen Bereich gut auskennt, ist hier genau richtig.

Des Weiteren wird das Presse-Team auch von freiwilligen Helfern erweitert, die sich mit Fotografie oder Pressearbeit auskennen. Der Einsatz beginnt somit auch schon etwas vor dem Turnier.

Geeignet für: technik- und medienaffine, kreative Volos, die gut Englisch sprechen.

Einsatztage: Spieltage, ggfs. einen Tag vorher, falls schon Pressevertreter*innen anreisen. Das sprechen wir dann individuell mit dir ab.

Medical

Im Bereich "Medical" geht es um die gesamte medizinische Versorgung während des Turniers.

Bei jedem Turnier von Nationalkadern kontrolliert die Anti-Doping Agentur (NADA) gezielt Athleten. Dabei benötigen sie Helfer, die die ausgewählten Sportler vor und nach der Kontrolle betreuen und wieder zurück zu ihrem Team bringen. Die Einsätze als sogenannte "Anti-Doping-Chaperons" finden spontan und nur an wenigen Tagen während des Turniers statt. Daher könnt ihr diesen Bereich zwar als Wunschbereich auswählen, werdet aber auch noch in einem größeren Arbeitsbereich eingeplant.

Des Weiteren arbeiten im Bereich "Medical" freiwillige Helfer, die im Berufsleben als praktizierende Ärzte tätig sind und zusätzlich zu den Turnier- und Mannschaftsärzten sowie Sanitätern vor Ort sind. So ist die medizinische Versorgung aller Teilnehmer gesichert.

Eine Anwesenheit vor Turnierbeginn ist dabei nicht nötig. Es hat sich allerdings als hilfreich erwiesen, den Veranstaltungsort vor der Meisterschaft einmal zu begehen, um die Gegebenheiten gut zu kennen.

Habt ihr Interesse, euch als gesamte medizinische Einheit zu bewerben? Dann meldet euch bitte mit dem Stichwort "Medicals" unter volunteers@deutscher-hockey-bund.de

Geeignet für: medizinisches Fachpersonal (auch in der Ausbildung). Der Bereich „Anti-Doping“ ist für jede*n geeignet.

Einsatztage: Spieltage.



Pitch Management

Im Bereich des "Pitch Managements" benötigen wir Helfer, die spontan kräftig anpacken können. Dabei geht es um alles, was direkt auf und um den Hockeyplatz passiert. Das kann zum einen die Instandhaltung der Kabinen sein, die Betreuung der Spielerbänke, sowie das Management über das Spielequipment.

Wer hier seinen Platz sieht, ist vor allem auch schon vor Turnierbeginn gefragt, da auf dem Platz Trainingsspiele, Trainingseinheiten und die Herrichtung der Spielstätte stattfinden.

Dieser Bereich ist der Richtige für dich, wenn du dich im Hockeysport bestens auskennst und das Regelwerk beherrscht.

Geeignet für: jede*n 😊

Einsatztage: vor, während und nach dem Turnier.

Shuttle Service

Als Volunteer im Bereich "Shuttle" bist du vor allem für den Transport der Teams und Offiziellen zuständig. Dazu gehören z.B. Flughafentransfers, Shuttelfahrten zur Halle und zu Trainingseinheiten. Ein Fahrzeug wird dir natürlich von uns gestellt. Du solltest mindestens 25 Jahre alt sein, dich im besten Falle in Heidelberg auskennen und schon einige Jahre im Besitze deines Führerscheins sein.

Geeignet für: alle Volos, die im Besitz einer Fahrerlaubnis sind und mindestens 25 Jahre alt sind. Im besten Fall kennst du dich in Heidelberg gut aus und bist ein*e erfahrene*r Autofahrer*in.

Einsatztage: vor, während und nach dem Turnier.

Side Events

Als "Side Event" verstehen wir alle Veranstaltungen, die im Rahmen des Turniers zusätzlich stattfinden - entweder in der Halle oder in weiteren Locations.

Weitere Informationen hierzu folgen.

Team Liaison Management

Volunteers des Bereichs „Team Liaison Management (TLM)“ sind die Team-Attachés, die das Bindeglied zwischen dem Deutschen Hockey-Bund und dem jeweiligen Nationalteam sind. Die Aufgaben bestehen darin von der Ankunft bis zu Abreise der Teams ganztägig zur Verfügung zu stehen, Informationen zu Essens-, Trainings- und Transferzeiten zu geben, unterstützend bei der Organisation der Transfers tätig zu werden und sicher zu gehen, dass das Team gut versorgt ist. Die gute Kenntnis von Englisch in Schrift und Sprache sind für diesen Bereich Voraussetzung. Hilfreich ist es zudem, wenn ihr auch eine Sprache spricht, die eine antretende Nation spricht.

Entsprechend der Aufgabe, das Team voll zu umsorgen, ist der Einsatz vor Turnierbeginn unabdingbar. Es wäre schön, wenn Helfer*innen mit ihren jeweiligen Teams anreisen können, sodass die Betreuung bereits bei Ankunft des Teams gewährleistet ist. Besonders wichtig ist aber auch der Austausch von Informationen noch vor der Anreise. Dieser Bereich wird dann von dem Organisations-Team an die TLM übergeben. Im Hintergrund ist das Team aber natürlich jederzeit für euch da.

Geeignet für: alle Volunteers, die Spaß am Austausch mit den Teams haben!

Einsatztage: vor, während und nach dem Turnier.



Ticketing/Akkreditierung

Hier dreht sich alles um die Erstellung von Akkreditierungen. Jede*r Beteiligte*r an der EuroHockey erhält eine Akkreditierung, damit er sich entsprechend ausweisen kann und Zugang zu den unterschiedlichen Backstage-Bereichen erhält. Vor Ort werden die Akkreditierungen gedruckt und an die jeweiligen Personen ausgegeben. Die Akkreditierung wird von einer Person des Orga-Teams besetzt, Hilfe ist aber gerade in der Anfangsphase des Events notwendig. Wer schon etwas Vorerfahrung mit Datenbanken hat, ist hier genau richtig.

Die Arbeit in diesem Bereich beginnt ca. 2 Tage vor Veranstaltungsbeginn. Der Aufwand lässt aber nach wenigen Tagen schon nach, sodass ein Einsatz in einem andere Bereich gut möglich ist, um während des ganzen Turniers im Einsatz zu sein.

Geeignet für: Organisationstalente.

Einsatztage: vor und während des Turniers.

VIP/Hospitality

Im Bereich "VIP/Hospitality" dreht sich alles um das leibliche Wohl von Mitarbeitenden, Volunteers und Repräsentant*innen.

Im Volunteerzelt beginnt und endet jede Schicht eines Volunteers. Dort erhalten alle Helfenden stets alle nötigen Informationen, Essen und Trinken, sowie eine gemütliche Pausenmöglichkeit. Hospitality-Volunteers kümmern sich darum, dass alle Aufenthaltsräume sauber und einladend sind, haben immer ein offenes Ohr für jede helfende Hand und versorgen zu dem jeden mit den nötigen Informationen über ihren Einsatz oder den weiteren Verlauf des Volunteerings. Wahre Organisationstalente sind hier daher genau richtig!

Auch bei der Kleiderausgabe für alle Volunteers noch vor Turnierbeginn, suchen wir helfende Hände. Der Einsatz im Hospitality-Bereich ist also auf wenige Tage vor Turnierbeginn ausgeweitet.

Im VIP-Bereich suchen wir Unterstützung im Service. Die Bereitstellung von Getränken und Essen ist dabei die wichtigste Aufgabe. Insgesamt soll aber ein einladendes und gemütliches Ambiente herrschen, zudem ihr bewusst mit beitragen könnt. Im VIP-Bereich kann es durchaus vorkommen, dass Gäste kein Deutsch sprechen, daher ist auch hier die gute Kenntnis von gesprochenem Englisch unabdingbar.

Geeignet für: alle Volunteers, die gut Englisch sprechen!

Einsatztage: Spieltage.

Volunteer Management

Hinter dem Begriff "Volunteer Management" verstehen wir den Einsatz in einer führenden Volunteer-Position. Wer sich vorstellen kann, für einen der genannten Bereiche die Leitung zu übernehmen, kann sich hier gern dafür melden.

Entsprechend ist der Einsatz aber auch schon eine Weile vor dem Turnierzeitraum nötig. Über eventvolunteers.de müssen Einsatzpläne erstellt werden, Kontakt zu den Helfern eures Volunteer-Pools aufgenommen werden, Rücksprache mit dem Organisationsteam gehalten werden, etc.

Zwar ist dieser Einsatz mit etwas mehr Aufwand verbunden, bietet aber auch ein Erlebnis der besonderen Art. Die Volunteer-Familie des DHB ist froh, bereits so groß zu sein und um weitere



Volunteers zu wachsen. Diesen Prozess könnt ihr aktiv mitgestalten und werdet vor allem auch in den laufenden Planungsprozess des Events mit eingebunden.

Geeignet für: alle Volos, die schon etwas Erfahrung im Volunteering gesammelt haben.

Einsatztage: ab sofort, bis hin zur Auswertung nach dem Turnier.

